

Al Comune di Casagiove
Servizio Pubblica Istruzione
Pec: protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it

Progetto per lo svolgimento delle attività *educativa e ricreativa* da svolgersi nel territorio del Comune di Casagiove per mezzo di Enti privati, Associazioni ed Enti del terzo Settore per il periodo 13/12 – 30/12/2021 destinate ai minori compresi nella fascia di età tra i **3 ed i 14**.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto legale rappresentante/titolare

dell'Ente/associazione/impresa individuale

con sede in Casagiove alla via

tel. indirizzo e mail/pec

C.F. /P.I.

Selezionare la forma giuridica dell'organizzazione

Associazione di Promozione Sociale, iscrizione albo

Cooperativa Sociale, iscritta all'albo delle cooperative al n.

Organizzazione di volontariato, iscritta all'Albo Regionale Regione Campania delle O.D.V. n

Associazione sportiva dilettantistica

Società/ditte individuali

Ente ecclesiastico/parrocchia

Altro, specificare

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto

CHIEDE

a Codesta Amministrazione Comunale di poter partecipare alla procedura di cui all'avviso pubblico "Interventi di potenziamento dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori di anni 3 a 14 - art. 63 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021 recante Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa. "con l'allegata proposta progettuale denominata:

In particolare **chiede** di essere ammesso al finanziamento contributo per la promozione della partecipazione per un massimo di n. bambini;

A tal fine, dichiara:

- a) di rispettare i requisiti previsti dall'art.63 del decreto legge n. 73/2021 e dalle Linee Guida previste dall'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle pari opportunità (allegato n. 8 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento delle politiche per la famiglia) " Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali ed informali e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19" in particolare riguardo a :

- l'organizzazione degli spazi;
 - il rapporto tra i minori accolti e lo spazio disponibile;
 - la protezione ed il controllo dell'infezione;
 - gli elementi di informazione per gli operatori, educatori e animatori, anche volontari;
 - la programmazione delle attività;
 - l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori;
 - i protocolli di accoglienza ;
 - le attenzioni speciali per i minori, gli operatori, gli educatori e gli animatori con disabilità, in situazioni di fragilità o appartenenti a minoranze.
- b) che gli spazi utilizzati rispondono alle norme di sicurezza e igiene;
- c) che tra il personale impiegato vi sono operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
- d) l'assenza di condanne o procedimenti penali in corso del personale impiegato nelle attività;
- e) di aver preso visione dei contenuti del suddetto Avviso Pubblico e di accettarli integralmente;
- f) di avere maturato un'esperienza di almeno un anno nella gestione di attività ricreative/centri estivi per bambini/ragazzi della fascia di età per cui si presenta il progetto, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, condizione da dimostrare con idonea documentazione dalla quale si evinca l'esperienza pregressa relativa alla tipologia e alla consistenza - temporale e quantitativa – delle attività;

ed inoltre dichiara, sotto la propria responsabilità:

- che le attività si svolgeranno nel rispetto delle normative vigenti, in special modo in materia di sicurezza (D. Lgs. n.81/2008) e che per lo svolgimento delle attività ludiche ricreative saranno adottate tutte le precauzioni e/o tutele dovute nella fattispecie, in particolare anche per quanto riguarda il personale incaricato, le assicurazioni previste per legge;
- di essere consapevole che il mancato rispetto dei requisiti necessari indicati nell'Avviso Pubblico ed ai punti precedenti, comporta l'immediata revoca dell'approvazione allo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2021, con immediata sospensione delle attività fino al ripristino delle condizioni necessarie;
- che il luogo di svolgimento delle attività di cui il progetto presentato si trova in Casagiove alla via e di averne già la disponibilità;
- di essere responsabile del trattamento e della conservazione dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016 del 27 aprile 2016, relativi ai bambini frequentanti i centri con funzione educativa e ricreativa 2021;

e si impegna:

- a svolgere le attività educative e/o ricreative con personale con comprovata esperienza nel settore ludico ricreativo e in possesso di titolo di studio idoneo e in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- a dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- a utilizzare per la realizzazione dell'intera attività la propria organizzazione e le proprie strutture, sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità in capo al Comune di Casagiove;

- a consegnare le autocertificazioni rilasciate dai genitori dei minori frequentanti il centro con funzione educativa che attestino il valore ISEE e la dichiarazione di non aver beneficiato di contributi per la medesima finalità erogati da altri Enti,

Allega la seguente documentazione:

- copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo o indicazioni degli estremi dell'eventuale iscrizione ad Albi regionali o nazionali di riferimento;
- elenco cariche;
- curriculum dell'organizzazione, timbrato e firmato dal legale rappresentante;
- Documento di identità del rappresentante legale in corso di validità;
- Progetto organizzativo che si intende svolgere e documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'Avviso Pubblico;

Il/La sottoscritto/a, **inoltre dichiara:**

- che le informazioni riportate nella presente istanza, comprensive degli allegati, corrispondono al vero e sono accertabili ai sensi dell'art. 43 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero documentabili su richiesta delle amministrazioni competenti;

(Luogo, data)

(Firma del richiedente)

Informativa Privacy

Il/La sottoscritto/a, inoltre DICHIARA, di essere informato sul TRATTAMENTO DATI art. 13-14 del GDPR 2016/679. I dati forniti saranno oggetto di trattamento da parte degli incaricati del Comune di Casagiove esclusivamente per fini istituzionali e per pubblicizzare il servizio. Essi verranno conservati per il periodo necessario per l'espletamento delle pratiche relative al servizio e comunque non oltre i 10 anni. Può in qualsiasi momento prendere visione dei dati raccolti, chiederne la rettifica o revocare il consenso ove previsto (la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca), presentare reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Casagiove. Il Responsabile del Trattamento, cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'Art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è raggiungibile all'indirizzo: protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it

(Luogo, data)

(Firma del richiedente)
