



# CITTÀ DI CASAGIOVE

*Provincia di Caserta*

## AVVISO PUBBLICO

**Interventi di potenziamento dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori di anni 3 a 14. Art. 63 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021 recante Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa.**

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO

**CHE** l'art. 63 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021 recante Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa prevede che:

1. *Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e' destinata al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori.*

2. *Con decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, previa intesa in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono stabiliti i criteri di riparto delle risorse ai Comuni, tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenni sulla base dei dati ISTAT relativi all'ultimo censimento della popolazione residente, nonché le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati quelle di recupero delle somme attribuite, nel caso di mancata manifestazione di interesse alle iniziative, ovvero di mancata o inadeguata realizzazione dell'intervento.*

3. *Alla erogazione delle risorse ai Comuni sulla base dei criteri stabiliti con il decreto di cui al comma precedente provvede la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia, tramite ricorso ad anticipazione di tesoreria disposta dal Ministero dell'economia e delle finanze, regolarizzata con l'emissione degli ordini di pagamento sui pertinenti capitoli di spesa entro la conclusione dell'esercizio 2021.*

4. *Per le finalità di cui ai commi precedenti, il fondo di cui al comma 1 è incrementato di 135 milioni di euro per l'anno 2021. Al relativo onere, pari a 135 milioni di euro per l'anno 2021, si provvede ai sensi dell'articolo 77.*

**CHE** Il Ministro della salute di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia ha emanato l'ordinanza che approva l'allegato n. 8 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia avente ad oggetto “Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali ed informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID 19”;

**CHE** le linee guida sopracitate “si rivolgono ai soggetti pubblici e privati che offrono attività educative non formali e informali, nonché attività ricreative volte al benessere dei minori, fermi restando i protocolli e le linee guida vigenti che disciplinano attività specifiche ( es. attività sportive, attività culturali, ecc.).

**CHE** le linee guida disciplinano le attività educative non formali e informali e ricreative volte al benessere dei minori alla sezione 2 stabilendo indicazioni in merito a : l’organizzazione degli spazi, il rapporto tra minori accolti e lo spazio disponibile, la protezione ed il controllo dell’infezione, gli elementi di informazione per gli operatori , educatori e animatori anche volontari, la programmazione delle attività, l’accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori, i protocolli di accoglienza , le attenzioni speciali per i minori , gli operatori, gli educatori e gli animatori con disabilità, in situazioni di fragilità o appartenenti a minoranze;

**RILEVATO** che il dipartimento delle politiche per la famiglia ha pubblicato le “tabelle di riparto finanziamento centri estivi 2021” relativo alle risorse ripartite tra ciascuna regione secondo i criteri previsti per il fondo nazionale politiche sociali e l’elenco dei Comuni che hanno manifestato alle Regioni la disponibilità ad attivare i centri estivi.

**DATO ATTO** che il riparto delle risorse prevede per il Comune di Casagiove la disponibilità di € 26.488,03.

**VISTA** la deliberazione Giunta Municipale n. 81 del 30/11/2021 con la quale sono stati forniti specifici indirizzi per la riproposizione del progetto avviato con la delibera di Giunta Comunale n. 45 del 15/07/2021 da attuarsi nel periodo di dicembre 2021, nei limiti delle risorse di che trattasi ancora disponibili secondo le indicazioni ivi riportate cui espressamente si rinvia dando mandato al Dirigente Responsabile dell’Area Funzionale Amministrativa –Finanziaria di predisporre i conseguenziali atti di gestione.

**CONSIDERATO :**

che i soggetti che intendono rispondere all’avviso pubblico dovranno presentare un progetto per i minori compresi nella fascia di età tra i **3 e i 14 anni** indicando il luogo in cui verrà allestito ed organizzato sul territorio comunale il centro *con **funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei suddetti minori***, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell’ordinanza del ministero della salute di concerto con il dipartimento pari opportunità e la famiglia , Allegato 8 , Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia, “Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19”;

**che** l’Amministrazione ritiene di dover avviare il procedimento per l’accreditamento dei soggetti che si proporranno come gestori delle proposte progettuali,;

In esecuzione alla determinazione dirigenziale DSG N° 00823/2021 del 02/12/2021,

**RENDE NOTO**

**Art. 1 – Finalità dell’Avviso.**

Il presente avviso pubblico è finalizzato all’attuazione di “Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa” di cui all’art. 63 del Decreto legge 25/05/2021, n. 73 (c.d. Decreto Sostegni-bis) e segnatamente all’individuazione dei soggetti gestori operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare attività *educativa e ricreativa* da svolgersi nel seguente periodo:

- **13 – 30 dicembre, secondo le disponibilità delle strutture che manifesteranno interesse**

**Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare**

Possono presentare la propria candidatura i soggetti che rivestono la natura di Cooperative sociali, le associazioni di promozione sociale e le organizzazioni di volontariato nonché gli enti **ecclesiastici/parrocchie**, le associazioni sportive dilettantistiche e le società con coerenti finalità statutarie con esperienza di almeno **un anno** nel settore delle attività per minori e che abbiano i seguenti requisiti:

- essere alla data di presentazione della domanda in possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice Appalti (D. Lgs.vo 50/2016 e ss. mm.);
- essere in regola e possedere le autorizzazioni amministrative necessarie allo svolgimento delle attività;

- essere nelle condizioni di stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente, non avere motivi ostativi alla realizzazione di quanto in oggetto e posizioni debitorie nei confronti dell'Ente;
- tra il personale impiegato vi siano operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
- dichiarazione di assenza di condanne o procedimenti penali in corso del personale impiegato nelle attività;
- avere maturato un'esperienza di almeno tre anni nella gestione di attività ricreative/centri estivi per bambini/ragazzi della fascia di età per cui si presenta il progetto, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, condizione da dimostrare con idonea documentazione dalla quale si evinca l'esperienza pregressa relativa alla tipologia e alla consistenza - temporale e quantitativa – delle attività;
- disponibilità del luogo in cui intendono svolgere gli interventi e/o i progetti nel Comune di Casagiove.

### **Art. 3 – Termini e modalità di partecipazione**

I soggetti interessati sopra meglio specificati dovranno trasmettere istanza di partecipazione compilando il modulo di adesione allegato al presente avviso (scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente), opportunamente sottoscritto e corredato di un documento di identità in corso di validità a pena di esclusione, unitamente alla documentazione attestante il possesso dei requisiti, entro il giorno **08/12/2021 ore 24,00** esclusivamente all'indirizzo pec del Comune Casagiove [protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it](mailto:protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it). Alla istanza dovranno obbligatoriamente allegare, pena esclusione, la seguente documentazione:

a a) progetto organizzativo che dovrà essere elaborato dal gestore che ne assumerà la relativa responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini accolti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso, riportante le seguenti informazioni:

- il numero massimo e dei bambini da accogliere, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina nel rispetto dei requisiti richiesti dalle ultime linee guida in tema dei requisiti in materia di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico COVID-19;
- i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza;
- l'elenco del personale impiegato e le relative qualifiche, il referente dell'attività educativa e l'individuazione del referente Covid;
- le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità e le procedure.
- Impegno ad attivare, prima dell'inizio delle attività, una copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni a minori ed adulti presenti;

b

c b) dichiarazione che gli interventi ed i progetti organizzativi dei servizi offerti saranno coerenti con quanto previsto dal Decreto legge 25/05/2021, n. 73 e dalle "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali ed informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID 19" (allegato n. 8 dell'ordinanza del Ministro della salute di concerto con il Ministro per le Pari opportunità e la famiglia del 21/05/2021).

d c) attestazione che gli spazi utilizzati rispondono alle norme di sicurezza e igiene;

e d) dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;

f e) dichiarazione di assenza di condanne o procedimenti penali in corso del personale impiegato nelle attività;

### **Art. 4 – Accreditemento dei soggetti proponenti.**

Sulla scorta delle istanze presentate e all'esito dell'istruttoria effettuata dall'ufficio Pubblica Istruzione finalizzata alla verifica dei requisiti di ammissione e della corrispondenza ai termini e modalità di cui sopra, sarà predisposto, approvato e pubblicato sul portale istituzionale l'elenco dei soggetti accreditati con indicazione del contributo massimo ammissibile, calcolato sulla base del numero di bambini ammissibili il cui numero massimo è determinato in rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il

distanziamento fisico COVID-19 definite dalle richiamate Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti.

Si precisa che i soggetti che intendono organizzare le attività e che presentano domanda per la presente procedura **devono avere già la disponibilità del luogo** in cui intendono svolgere gli interventi e/o i progetti.

#### **Art. 4 – Tipologia del contributo**

Il contributo per la promozione della partecipazione sarà riconosciuto, ad ogni soggetto proponente accreditato, nella misura di € 50,00 a settimana per ciascun bambino frequentante fino ad un massimo di 2 settimane e fino alla soglia limite di € 100,00 destinata ad ogni bambino, le cui famiglie certificano attraverso un'autodichiarazione di possedere un ISEE inferiore o pari ad € 20.000,00; in caso di bambini con disabilità il suddetto contributo sarà riconosciuto nella misura di 100,00 a settimana;

#### **Art. 5 - Requisiti delle famiglie per accedere al contributo**

- Essere residenti nel Comune di Casagiove;
- Età dei bambini/ragazzi compresa tra i **3 anni e i 14 anni**
- ISEE 2021 ordinario o ISEE minorenni laddove ne ricorrano le condizioni e in corso di validità, di importo non superiore a € 20.000,00.

Le famiglie presenteranno apposita richiesta di iscrizione direttamente all'ente gestore delle attività dei centri estivi sul modulo dallo stesso predisposto, comunicando l'ISEE 2021 del nucleo familiare (se già posseduto o se in fase di istruttoria) ma non dovranno versare alcuna quota per la partecipazione dei bambini alle attività del Centro estivo: **il contributo ammissibile sarà liquidato dal Comune di Casagiove direttamente all'ente gestore.**

Il contributo è incompatibile con la fruizione di altri benefici concessi o che saranno percepiti per lo stesso periodo e erogati da altri enti per finalità analoghe (per esempio contributi INPS per centri estivi o baby sitting o contributi di altri enti pubblici).

Sono ammessi a contributo la frequenza alle attività svolte nel periodo **13 – 30 dicembre 2021.**

Qualora le richieste fossero superiori al finanziamento concesso al Comune si darà priorità ai nuclei familiari appartenenti alla fascia di **reddito Isee più bassa.**

In funzione delle domande pervenute e in base alla disponibilità da eventuali rinunce dei partecipanti potrà essere garantita una maggiore frequenza di ulteriori settimane sino ad esaurimento delle risorse disponibili del finanziamento.

#### **Art. 6 – Tipologia di erogazione**

Le richieste relative alla quota di partecipazione saranno soddisfatte fino alla concorrenza delle risorse assegnate a tale misura e che le proposte di centri estivi, saranno soddisfatte previa rendicontazione della frequenza di ciascun minore, completa di tutta la documentazione prodotta dalle famiglie dei minori le cui quote debbano essere coperte in tutto o in parte dalla misura di cui al presente avviso a condizione che la famiglia non abbia già beneficiato di contributi per la medesima finalità erogati da altri Enti (es. cd. "bonus baby sitter" erogato dall'Inps), corredata dal registro delle presenze da cui risulti: elenco nominativo dei minori che hanno frequentato il Centro estivo, e di ciascuno indicazione del periodo di frequenza in settimane e da una relazione a consuntivo delle attività effettivamente svolte sulla base del progetto organizzativo e del servizio offerto.

Resta inteso che l'erogazione del successivo contributo economico resta subordinata alla:

- preventiva approvazione dei progetti da parte del Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Casagiove;
- avvenuta acquisizione delle somme assegnate al Comune di Casagiove ai sensi e per gli effetti di cui al co. 3 dell'art. 63 del decreto legge 73/2021;
- verifica delle attività effettivamente svolte in relazione al progetto presentato.
- I contributi verranno erogati fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

#### **Art. 7 – Controlli**

Il Comune svolgerà i dovuti controlli, anche a campione, tesi a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese attraverso il portale della Banca dati, dell'INPS (nel caso dell'ISEE posseduto dai nuclei familiari dei bambini frequentanti le attività) e altri enti preposti.

Ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000 e sm.i, si rammenta che chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **Art. 8 - Tutela della privacy**

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art.13.1, lett. a) Reg. 679/2018).

Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/03, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

### **Art. 9 - Altre informazioni**

Copia del presente avviso verrà pubblicata all'albo Pretorio informatico del Comune di Casagiove (CE) e pubblicato sul sito Web ufficiale <http://www.comune.casagiove.ce.it/>

Eventuali comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente;

Eventuali informazioni potranno essere richieste via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica PEC: [protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it](mailto:protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it) o a mezzo mail: [andrea.derrico@comune.casagiove.ce.it](mailto:andrea.derrico@comune.casagiove.ce.it); [derrico.andrea@gmail.com](mailto:derrico.andrea@gmail.com)

Responsabile del procedimento è l'istruttore amministrativo D'Errico Andrea - tel. 0823 252214 [andrea.derrico@comune.casagiove.ce.it](mailto:andrea.derrico@comune.casagiove.ce.it);

**Il Dirigente Area Funzionale 1 –Amministrativa Finanziaria  
F.to Dott. Michele Paone**