




CITTA' DI CASAGIOVE

Provincia di Caserta

PROPOSTA
Settore _____ Ufficio _____
Numero _____ del _____

COMUNE DI CASAGIOVE
Provincia di Caserta
Prot. 0004491 2014 Uscita
Ore: 8,44 del 24/03/2014


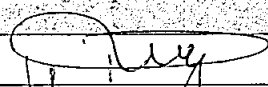
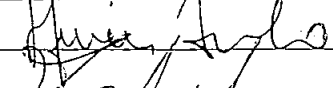
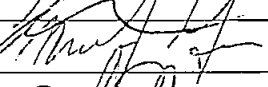
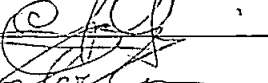
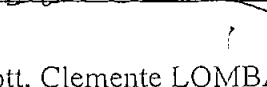
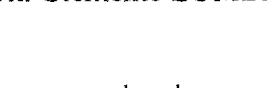
~~COPIA~~ / ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 31 del 20 MAR. 2014

OGGETTO: Ricognizione dotazione organica del Comune di Casagiove ed adempimenti di cui all'art. 6 e 33 del D. Lgs. n. 165/2001. Anno 2014.

L'anno Duemilaquattordici, addì VENTI del mese di MARZO,
nella sala delle consuete adunanze della Casa Comunale di Casagiove

Alle ore 11.45, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, sotto la presidenza del _____ SINDACO dr. Elpidio RUSSO

N.	COMPONENTI	Pres.	Ass.	FIRMA
1	RUSSO ELPIDIO	X		
2	LAGNENA PAOLO	X		
3	TERRACCIA ANTONIO	X		
4	MINGIONE FRANCESCO	X		
5	IANNIELLO GIUSEPPE	X		
6	FALACE MARIANNA	X		

Partecipa il _____ SEGRETARIO GENERALE dott. Clemente LOMBARDI

IL SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla seguente proposta di deliberazione.

Il dirigente dell'Area AA.GG., d'intesa con il Sindaco, sottopone all'esame della G.M. la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO:

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento all'articolo 33 del decreto legislativo n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione della Dotazione Organica;
- che l'art.1, comma 3 e l'art.33 del D. Lgs. 165/2001 prevede che le Amministrazioni Pubbliche effettuino la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;
- che la normativa in parola prevede che dirigenti attivino tale procedura per il proprio settore e sanziona le p.a. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

RICHIAMATA la nota del Segretario Generale dell'Ente n. 2277 del 11.2.2014 relativa agli adempimenti da porre in essere in attuazione di quanto disposto dagli artt. 6 e 33 del D. Lgs. 165/2001;

VISTE le relazioni dei dirigenti preposti alle Aree funzionali e del responsabile del Settore P.L. fornite a riscontro alla predetta nota acquisite agli atti del Servizio Personale;

DATO ATTO:

- che nell'anno 2014, come risulta dalle predette relazioni dei dirigenti, non esistono posizioni di esubero o eccedenza di dipendenti o dirigenti;
- che la dotazione organica di riferimento della ricognizione è stata approvata dalla Giunta Comunale con delibera n.147 del 5/12/2013;
- che non sono intervenute modifiche rispetto alla situazione descritta nel prospetto riepilogativo allegato alla predetta deliberazione riportante l'esito della ricognizione della dotazione organica dell'Ente e l'indicazione dei posti ricoperti e vacanti;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal dirigente dell'Area AA.GG. cui afferisce il servizio personale ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali d. lgs 18/08/2000, n. 267;


DATO ATTO che il provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

SI PROPONE

Di prendere atto:

1. dell'esito della ricognizione annuale della dotazione organica dell'Ente, come approvata con delibera della G.M. 147/2013, la cui consistenza ammonta a n. 95 posti di cui 85 a tempo pieno e 10 a tempo parziale al 50%.
2. che dalla suddetta ricognizione annuale risulta che i posti coperti sono n. 80 (n.78 a tempo pieno e n. 2 a tempo parziale) ed i posti vacanti sono n.15 (n. 7 a tempo pieno e n. 8 al tempo parziale) come da allegato prospetto riepilogativo. (Allegato "A").
3. che nell'anno 2014, come risulta dalle relazioni dei dirigenti acquisite agli atti, non esistono posizioni di esubero o eccedenza di dipendenti o dirigenti.
4. che, in conseguenza di quanto precede non si rende necessario avviare, nel corso dell'anno 2014, nessuna procedura di esubero e/o di eccedenza di dipendenti o dirigenti.
5. Inviare al dipartimento della funzione pubblica copia della presente deliberazione.
6. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI
Gaetano RAUSO





CITTA' DI CASAGIOVE

Provincia di Caserta

ALLEGATO "A" alla delibera della G.C. n. 31 del 20 MAR. 2014

RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI - IN D.O.	COPERTI	VACANTI
DIRIGENTE	-	5	5	0
COMANDANTE P.M.	D3	1	1	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO AVVOCATO	D	1	0	1
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	D	5	5	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	D	4	4	0
ASSISTENTE SOCIALE	D	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO	D	1	0	1
ISTRUTTORE DIDATTICO-MAESTRE	C	4	4	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	19	16	3
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-URP	C	1	1	0
ISTRUTTORE TECNICO	C	8 (di cui 2 al 50%)	6	2 (al 50%)
ISTRUTTORE TECNICO INFORMATICO	C	1	0	1
ISTRUTTORE TECNICO AMBIENTALE	C	1	0	1
ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	7	7	0
ISTRUTTORE DI P. M. PART-TIME 50%	C	8 (al 50%)	2 (al 50%)	6 (al 50%)
TERMINALISTA	B3	1	1	0
ESECUTORE	B	11	11	0
OPERAIO SPECIALIZZATO	B	7	7	0
AUTISTA	B	1	1	0
OPERAIO	A	3	3	0
AUSILIARIO	A	2	2	0

TEMPO PIENO	85	78	7
TEMPO PARZIALE AL 50%	10	2	8
TOTALE	95	80	15

- La presente Dotazione Organica è stata rideterminata con delibera di G.C. n. 147 del 5/12/2013



Parere in ordine alla regolarità tecnica resa dal Responsabile dell'Ufficio Finanze

Li 18/3/2014

IL RESPONSABILE
[Signature]

Parere in ordine alla Regolarità Contabile:

PARERE CONTABILE	PARERE CONTABILE
Non previsto ai sensi	Non previsto ai sensi
dell'art. 49 Comma 1	dell'art. 49 Comma 1
del DLGS 267/2000.	DLGS 267/2000.

Li 18/3/2014

IL RESPONSABILE
[Signature]

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA valida la proposta di deliberazione di cui sopra;

ATTESO che la stessa ha riportato i pareri prescritti dall'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI LEGALMENTE RESI,

DELIBERA

APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende fatta propria integralmente sia nella parte narrativa sia nella parte dispositiva.


DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 SI NO

Letto, Confermato e Sottoscritto all'originale

IL PRESIDENTE

 dr. RUSSO

IL SEGRETARIO GENERALE

 dott. Clemente LOYBARDI

Per copia conforme all'originale in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio, li

IL DIRIGENTE UFFICIO SEGRETERIA – AA.GG.
RAUSO GAETANO

Il sottoscritto Dirigente dell'Ufficio di Segreteria, Visti gli atti
d'Ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione

- E' dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000)
- E' affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000)
- E' comunicata ai Sigg. capigruppo consiliari (art. 125, comma 1, D. Lgs. 267/2000)

Dal Municipio, li 24 MAR. 2014

IL DIRIGENTE UFFICIO SEGRETERIA – AA.GG.

RAUSO GAETANO



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)
- Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

IL DIRIGENTE AREA AA.GG.

 _____